FICHE D'ÉVALUATION FORMATIVE 2

(peut être remplie à plusieurs reprises et doit être remise au.à la stagiaire)

Date : _____

Nom du.de la stagiaire : _____

Nom de l'enseignant.e associé.e : _____

Signature de l'enseignant.e associé.e : _____

3 : acquis **2** : en voie d'acquisition **1** : non acquis

COMPORTEMENTS NON VERBAUX	3	2	1	Non applicable
• Attitude ouverte (regard, expression faciale, position du corps, gestes)				
• Déplacement dans la classe et a une gestuelle appropriée				
• Balayage visuel de la classe.				
COMPORTEMENTS VERBAUX	3	2	1	
• Ton de la voix et rythme appropriés				
• Qualité de la langue orale.				
EXPRESSION ÉCRITE	3	2	1	
• Qualité de l'écriture au tableau				
• Qualité écrite des projections multimédias.				
• Qualité du matériel écrit.				
ANIMATION	3	2	1	
• Est structuré.e, clairée, intéressant.e				
• Précise la durée de la tâche, le matériel d'accompagnement est approprié				
• Donne des rétroactions positives (F B+)				
• Sollicite la participation des étudiant.es (interactif/coopératif)				
• Gère correctement les questions posées.				
• Pose des questions de vérification				
GESTION DU GROUPE	3	2	1	
• Gère adéquatement la classe.				
• Peut résoudre des problèmes simples de gestion de la classe				
CONNAISSANCE DE LA DISCIPLINE	3	2	1	
• Connait sa discipline (terminologie, sens, faits, concepts, illustrations, structure, etc.)				
ATTITUDE GÉNÉRALE	3	2	1	
• Présente une attitude réflexive relativement au contenu/à la démarche de travail				
E N S E I G N E M E N T				
AU DÉBUT DE LA LEÇON	3	2	1	
• Situe le contenu en lien avec un ensemble cours/programme				
• S'informe sur les connaissances antérieures, sur les représentations				
• Informe de la compétence, cible des objectifs, contextualise				
DURANT LA LEÇON	3	2	1	
• Décrit/explique les concepts/notions clés (explicatif)				
• A une démarche bien structurée				
• Présente du matériel visuel : schémas, tableaux, images qui aident l'apprentissage				
• Donne des exemples/contrexemples				
• Reformule au besoin les questions posées ou demande au groupe de reformuler				
• Propose des exercices en sous-groupes ou en individuel				
• Précise les exigences de la tâche				
• Fait des liens avec le milieu professionnel, le vécu (utilité/avantages), la démarche disciplinaire ...				
DURANT LA DERNIÈRE PARTIE DE LA LEÇON	3	2	1	
• Invite l'étudiant.e à faire des synthèses				
• Invite les sous-groupes à résoudre des problèmes, à faire des applications				
• Informe sur la réussite, donne des rétroactions pertinentes				